

Số: 59 /QĐ-TVT

Khánh Hòa, ngày 10 tháng 02 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2025 của Thư viện tỉnh Khánh Hòa

GIÁM ĐỐC THƯ VIỆN TỈNH KHÁNH HÒA

Căn cứ Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2013;

Căn cứ Nghị định 84/2014/NĐ-CP ngày 08/9/2014 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí;

Căn cứ Quyết định 245/QĐ-UBND ngày 24/01/2025 của UBND tỉnh Ban hành Chương trình của tỉnh Khánh Hòa về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2025;

Căn cứ Quyết định số 36/QĐ-SVHTT ngày 04/02/2025 của Sở Văn hóa và Thể thao ban hành Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2025 của Sở Văn hóa và Thể thao Khánh Hòa;

Căn cứ Quyết định số 598/QĐ-UBND ngày 28/02/2022 của UBND tỉnh Khánh Hòa về việc kiện toàn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức Thư viện tỉnh Khánh Hòa;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Hành chính – Tổng hợp.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2025 của Thư viện tỉnh Khánh Hòa.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Trưởng phòng Hành chính – Tổng hợp, Trưởng, Phó các phòng chuyên môn và toàn thể viên chức, người lao động Thư viện tỉnh Khánh Hòa chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận (VBĐT):

- Sở VHHT;
- Thanh tra Sở;
- Các TP. CM (phổ biến);
- Lưu: VT, HCTH.

GIÁM ĐỐC

Đinh Thị Ninh Trang

CHƯƠNG TRÌNH

Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2025 của Thư viện tỉnh Khánh Hòa

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 59/QĐ-TVT ngày 10/02/2025
của Thư viện tỉnh Khánh Hòa)*

I. Mục tiêu, yêu cầu, nhiệm vụ trọng tâm của thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2025

1. Mục tiêu

- Mục tiêu của thực hành tiết kiệm, chống lãng phí (sau đây gọi tắt là THTK, CLP) năm 2025 là tiếp tục đẩy mạnh công tác THTK, CLP góp phần bổ sung nguồn lực thực hiện nhiệm vụ, chỉ tiêu được giao, tăng cường phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực, ổn định đời sống viên chức và người lao động trong đơn vị;

- Nâng cao ý thức trách nhiệm của viên chức và người lao động về THTK, CLP xem đây là một nhiệm vụ trọng tâm, thường xuyên của đơn vị.

2. Yêu cầu

- Tổ chức quán triệt, triển khai nghiêm túc, hiệu quả Chỉ thị số 27/CT/TW ngày 25/12/2023 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác THTK, CLP; chỉ đạo của đồng chí Tổng Bí thư về phòng chống lãng phí; Nghị quyết số 98/NQ-CP ngày 26/6/2024 của Chính phủ ban hành Chương trình hành động của Chính phủ thực hiện Chỉ thị số 27/CT/TW ngày 25/12/2023 của Bộ Chính trị; Chương trình hành động số 73/CTr/TU ngày 26/01/2024 của Tỉnh ủy về việc triển khai thực hiện Chỉ thị số 27/CT/TW. Tiếp tục thực hiện nghiêm Nghị quyết số 53/NQ-CP ngày 14/4/2023 của Chính phủ về triển khai Nghị quyết số 74/2022/QH15 ngày 15/11/2022 của Quốc hội về đẩy mạnh thực hiện chính sách, pháp luật về THTK, CLP.

- THTK, CLP phải bám sát các yêu cầu, nhiệm vụ, chỉ tiêu, giải pháp tại Chương trình THTK, CLP của Thư viện tỉnh giai đoạn 2021-2025.

- Việc THTK, CLP là trách nhiệm của mỗi tập thể, cá nhân trong thực hiện nhiệm vụ được giao, gắn với trách nhiệm của người đứng đầu đơn vị để tạo chuyển biến tích cực trong THTK, CLP.

- THTK, CLP phải bám sát chủ trương, định hướng của Đảng, Nhà nước, gắn với việc thực hiện nhiệm vụ của đơn vị, đảm bảo hoàn thành nhiệm vụ được giao;

- Đẩy mạnh việc thực hiện THPTK, CLP thông qua thực hiện tốt các biện pháp tiết kiệm và được tiến hành thường xuyên, liên tục ở mọi lúc, mọi nơi.

3. Nhiệm vụ trọng tâm

Việc xây dựng và thực hiện Chương trình THPTK, CLP phải được coi là nhiệm vụ trọng tâm của đơn vị. Để đạt được các yêu cầu đó, việc THPTK, CLP trong năm 2025 cần triển khai làm tốt các nhiệm vụ sau đây:

- Tiếp tục triển khai đầy đủ các văn bản quy phạm pháp luật quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành các Luật có liên quan đến công tác THPTK, CLP; tăng cường quản lý, sử dụng tài sản công, bảo đảm đúng tiêu chuẩn, định mức theo quy định; sắp xếp, xử lý tài sản công, chi tiêu công, kinh phí thực hiện tự chủ; lao động; biên chế ... phù hợp với quy định của pháp luật và thực tiễn hoạt động của đơn vị; rà soát và ban hành hoặc kiến nghị cơ quan có thẩm quyền điều chỉnh các quy chuẩn kỹ thuật, chế độ, tiêu chuẩn, định mức.

- Phổ biến chủ trương, chính sách pháp luật của Đảng và Nhà nước về THPTK, CLP, Luật THPTK, CLP, Nghị định 84/2014/NĐ-CP ngày 08/9/2014 của Chính phủ trên website của Thư viện tỉnh; Chỉ thị số 01/CT-TTg ngày 04/01/2024 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường tiết kiệm chi ngân sách nhà nước; Triển khai công tác THPTK, CLP năm 2025 đối với các nhiệm vụ cải cách hành chính; quản lý lao động và thời gian lao động với các phòng chuyên môn thực hiện công khai trong THPTK, CLP.

- Tăng cường công tác kiểm tra và xử lý nghiêm vi phạm quy định về THPTK, CLP.

- Xây dựng văn hóa tiết kiệm và nâng cao nhận thức của viên chức và người lao động trong đơn vị; trong chỉ đạo, điều hành và tổ chức thực hiện các chỉ tiêu, giải pháp về THPTK, CLP.

II. Một số chỉ tiêu tiết kiệm, chống lãng phí trong các lĩnh vực

1. Trong quản lý, sử dụng kinh phí chi thường xuyên của ngân sách nhà nước

- Quản lý và sử dụng kinh phí chi thường xuyên trong dự toán đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt, các khoản cấp bổ sung đảm bảo đúng mục đích, đúng định mức chi tiêu và chế độ tài chính hiện hành;

- Phấn đấu tiết kiệm tối thiểu 10% các khoản kinh phí chi cho điện, nước, văn phòng phẩm, mua sắm máy móc thiết bị và vật tư văn phòng khác,...;

- Không bố trí dự toán các khoản chi chưa thực sự cần thiết và không hiệu quả. Hạn chế tối đa các đoàn đi công tác không theo dự toán, chỉ tiến hành bổ sung khi có nhiệm vụ đột xuất, đặc biệt cần thiết.

2. Trong quản lý, sử dụng vốn đầu tư công

Thực hiện có hiệu quả các quy định của Luật Đầu tư công năm 2019 và các văn bản hướng dẫn thi hành. Tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong giải ngân vốn đầu tư công.

3. Trong quản lý, sử dụng tài sản công

- Thực hiện việc mua sắm tập trung đối với những hàng hóa thuộc danh mục phải mua sắm theo quyết định đã được phê duyệt;
- Xây dựng quy chế quản lý và sử dụng tài sản công để làm căn cứ kiểm tra việc thực hiện quy chế của cán bộ viên chức và người lao động;
- Kiểm kê, rà soát, quản lý chặt chẽ, sử dụng hiệu quả tài sản, phương tiện thiết bị làm việc hiện có;
- Thực hiện việc quản lý và sử dụng đất, trụ sở làm việc đúng mục đích, có hiệu quả; khi sử dụng tài sản công vào mục đích cho thuê phải thực hiện đền bù và được UBND tỉnh phê duyệt.

4. Trong tổ chức bộ máy, quản lý, sử dụng lao động và thời gian lao động

- Thực hiện quản lý chặt chẽ thời gian làm việc, kiểm tra giám sát và đảm bảo hiệu quả công việc của viên chức và người lao động tại đơn vị.
- Đẩy mạnh cải cách hành chính, nhất là cải cách thủ tục hành chính, gắn kết chặt chẽ với việc kiện toàn tổ chức, đảm bảo dân chủ, công khai, minh bạch, phục vụ nhân dân.

5. Trong quản lý, thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia

Tổ chức thực hiện, sử dụng kinh phí Chương trình mục tiêu quốc gia về văn hóa theo đúng nguyên tắc, mục tiêu, đối tượng, tiêu chuẩn, định mức, nội dung của Chương trình; đảm bảo tiết kiệm, hiệu quả khi được giao kinh phí thực hiện.

III. Giải pháp thực hiện mục tiêu, chỉ tiêu tiết kiệm, chống lãng phí

1. Tăng cường công tác lãnh đạo, chỉ đạo về THTK, CLP

Nâng cao vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu trong việc lãnh đạo, chỉ đạo tổ chức, triển khai THTK, CLP tại đơn vị, trong phạm vi quản lý của mình có trách nhiệm chỉ đạo thống nhất việc thực hiện các mục tiêu, chỉ tiêu THTK, CLP năm 2024; xác định đây là nhiệm vụ quan trọng và thường xuyên của đơn vị. Gắn công tác tự kiểm tra, đánh giá thường xuyên trong năm, đảm bảo thực hiện Chương trình đạt hiệu quả.

2. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, giáo dục nâng cao nhận thức trong THTK, CLP

- Thủ trưởng đơn vị đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền, phổ biến pháp luật về THTK, CLP và các chủ trương, chính sách của Đảng và Nhà nước có liên quan đến THTK, CLP với các hình thức đa dạng nhằm nâng cao nhận thức, trách nhiệm của viên chức và người lao động về mục tiêu, yêu cầu, ý nghĩa của công tác THTK, CLP trong đơn vị.

- Viên chức và người lao động đơn vị có trách nhiệm tích cực tuyên truyền, vận động và nâng cao nhận thức về THTK, CLP tại địa phương nơi sinh sống.

- Kịp thời biểu dương, khen thưởng những cá nhân, tập thể phòng điển hình trong THTK, CLP; bảo vệ người cung cấp thông tin phát hiện lãng phí theo thẩm quyền.

3. Tăng cường công tác tổ chức THTK, CLP trên các lĩnh vực, trong đó tập trung vào một số lĩnh vực sau:

- Tiếp tục thực hiện Luật Ngân sách nhà nước năm 2025; đổi mới phương thức quản lý chi thường xuyên, tăng cường đấu thầu, đặt hàng giao quyền tự chủ gắn với tăng cường trách nhiệm của đơn vị.

- Chủ động rà soát, đánh giá dự toán được giao để điều chỉnh các nhiệm vụ chi trong dự toán nhằm hạn chế đề nghị bổ sung ngoài dự toán; đảm bảo sử dụng ngân sách tiết kiệm, hiệu quả.

- Thực hiện nghiêm các quy định của Luật Đầu tư công năm 2019; Luật Quản lý, sử dụng tài sản công năm 2017 và các văn bản hướng dẫn thi hành.

- Thực hiện có hiệu quả Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/6/2021 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập.

- Thực hiện nghiêm túc các quy định về công khai tạo điều kiện cho việc kiểm tra, thanh tra, giám sát THTK, CLP.

IV. Tổ chức thực hiện

- Thủ trưởng đơn vị có trách nhiệm kiểm tra, giám sát các tập thể, cá nhân trong việc thực hiện THTK, CLP.

- Phòng Hành chính - Tổng hợp có trách nhiệm triển khai, kiểm tra việc thực hiện các quy định của pháp luật về THTK, CLP tại đơn vị, báo cáo tình hình thực hiện chương trình THTK, CLP theo quy định./.